

Утверждаю:

Заведующий ГБДОУ

«Детский сад No21»

Л.В.Клементьева



Отчёт о результатах самообследования

Государственного бюджетного дошкольного образовательного

учреждения города Севастополя «Детский сад No21»

за 2020 – 2021 учебный год

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДОШКОЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Севастополя «Детский сад No21» введено в эксплуатацию в 1960 году.

Территория детского сада озеленена насаждениями.

На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, клумбы.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. No 273-ФЗ

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования

- Конвенцией ООН о правах ребёнка.
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3648-20 от 01.01.2021 и 2.3./2.4.3590-20 от 01.01.2021
- Уставом
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования от 17.10.2013г. No 1155.
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности

- Лицензия на осуществление образовательной деятельности
- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе
- Санитарно-эпидемиологическое заключение

Цель деятельности Учреждения - осуществление образовательной деятельности по

образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Порядок комплектования Учреждения детьми определяется Учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Детский сад посещает 210 воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет.

Дошкольное учреждение укомплектовано детьми на 100%, что соответствует нормативам наполняемости групп.

Приём детей в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя

(законного представителя) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации, и медицинского заключения.

При приеме ребёнка в Учреждение после предъявления документов заключается договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка. Договор об образовании вступает в силу с момента его подписания сторонами. Изменения, дополнения к договору об образовании оформляются в форме дополнительного соглашения к нему.

Зачисление детей в Учреждение оформляется приказами заведующего Учреждением.

При приеме ребенка в Учреждение родителей (законных представителей) знакомят с уставом Учреждения, лицензией на осуществление

образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Отчисление детей из Учреждения может производиться в следующих случаях:

- в связи с завершением дошкольного образования;
- досрочно по основаниям, в следующих случаях:
- при возникновении медицинских показаний, препятствующих его дальнейшему пребыванию в Учреждении;
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

Прекращение образовательных отношений с воспитанником оформляется приказом заведующего Учреждением об отчислении. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

ДОУ работает в режиме пятидневной рабочей недели, с 12 часовым пребыванием детей (7.00 – 19.00). В учреждении функционирует 8 групп дневного пребывания.

Вывод: Государственное бюджетное дошкольное образовательное

учреждение «Детский сад No 21» функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

2. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ.

Нормативно-правовое обеспечение управления ДОУ

Управление Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад No 21» осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», а так же следующими локальными документами:

- Договором между ДОУ и родителями.
- Трудовыми договорами между администрацией и работниками.
- Коллективным договором между администрацией и профсоюзным комитетом.
- Локальными актами
- Штатным расписанием
- Документами по делопроизводству Учреждения
- Приказами заведующего ДОУ
- Должностными инструкциями, определяющими обязанности работников ДОУ
- Правилами внутреннего трудового распорядка ДОУ
- Инструкциями по организации охраны жизни и здоровья детей в ДОУ
- Расписаниями занятий
- Циклограммами деятельности педагогов
- Перспективными планами работы воспитателей и специалистов.

Непосредственное руководство осуществляет заведующий.

Управленческая деятельность заведующего обеспечивает материальные,

организационные, правовые, социально-психологические условия для реализации функций управления образовательным процессом в ДОУ.

Объект управления заведующего - весь коллектив.

Заместитель заведующего по УВР, старшая медицинская сестра, завхоз.

Объект управления управленцев - часть коллектива согласно функциональным обязанностям.

Старшая медицинская сестра контролирует санитарное состояние помещений и участков дошкольного учреждения, соблюдение санитарно-противоэпидемического режима, качество доставляемых продуктов, организацию питания и качество приготовления пищи, обеспечивает медицинское обслуживание детей, проводит санитарно-просветительскую работу среди работников учреждения и родителей, принимает участие в организации физкультурно-оздоровительной работы с детьми.

Завхоз отвечает за сохранность здания ДОУ и имущества, организует материально-техническое снабжение педагогического процесса, обеспечивает чистоту и порядок в помещениях детского сада и на участках, противопожарную безопасность и организацию труда обслуживающего персонала.

Структура управления демократична. Общее собрание работников вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины работников, для которых Учреждение является основным местом работы. В периоды между Общими собраниями интересы трудового коллектива представляет Профсоюзный комитет.

3.ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ВОСПИТАННИКОВ

3.1. Условия реализации образовательной программы
Образовательный процесс в детском саду осуществляется в соответствии с расписанием непосредственной образовательной, которая составлена

согласно требованиям нормативных документов Министерства Образования и Науки к организации дошкольного образования и воспитания, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, с учетом недельной нагрузки.

Педагогический коллектив реализует образовательный процесс по основной общеобразовательной программе дошкольного образования ГБДОУ «Детский сад No 21», разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А. Васильевой, Москва, издательство «МОЗАИКА-СИНТЕЗ» 2019 год.

В дополнение к реализуемой программе в ГБДОУ реализуются парциальные программы:

- Парциальная программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет *«Цветные ладошки»* - М.: «Карапуз-дидактика», 2007 *Лыковой И.А.* позволяет формировать эстетическое отношение и художественно-творческое развитие детей в изобразительной деятельности. Программа допущена Межрегиональной Общественной Организацией «Экспертиза для детей» Рекомендована Ученым Советом Института художественного воспитания Российской Академии.
- Парциальная программа *развития речи* дошкольников - М.: ТЦ «Сфера», 2013 *Ушаковой О.С* позволяет реализовать комплексный подход, направленный на решение разных, но взаимосвязанных задач, охватывающих разные стороны речевого развития. Программа одобрена Федеральным экспертным советом по общему образованию Министерства образования РФ.
- Парциальная программа *«Математические ступеньки»* - М.: ТЦ «Сфера», 2015 *Колесниковой Е.В.* ориентирована на развитие математических способностей детей дошкольного возраста. Программа дополнена и переработана в соответствии с Федеральным законом «Об

образовании в Российской Федерации» и ФГОС дошкольного образования.

- «Детская безопасность»
- «Добро пожаловать в экологию»
- «Программа нравственно-патриотического и духовного воспитания дошкольников»
- «Музыкальные шедевры»
- «Конструирование и художественный труд в детском саду».

При разработке Программы учитывались следующие нормативные документы:

1. Федеральный закон от 29.12.2013г. No 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. No 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г. No 30384);
3. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 01.01.2021 г. No 28 г. Москва от «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. No 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. No 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 No 30038);
6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. No 462 г. Москва «Об утверждении Порядка проведения самообследования

образовательной организацией» (Зарегистрирован в Минюсте РФ 27 июня 2013 г. № 28908);

7. Устав Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №21».

Цель и задачи реализации Программы

Программа направлена:

- на создание условий развития ребенка, открывающих каждому ребенку в детском саду возможности для развития способностей, широкого взаимодействия с миром, активного практикования в разных видах деятельности, творческой самореализации;
- на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

Программа обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей и направлена на решение следующей задач:

1. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
3. Преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ дошкольного и начального общего образования;
4. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
5. Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный

процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

6. Формирование общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирование предпосылок учебной деятельности;

7. Обеспечение вариативности и разнообразия содержания программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования программ различной направленности с учетом образовательных потребностей и способностей детей;

8. Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

9. Обогащение интеллектуальной, информационной стороны развития детей на основе приобщения их к народной культуре жителей Уральского региона;

10. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Программа составлена в соответствии с образовательными областями:

«Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Речевое развитие».

Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольного учреждения: режимные моменты, игровая деятельность; специально организованные традиционные и интегрированные занятия; индивидуальная и подгрупповая работа; самостоятельная деятельность; опыты и экспериментирование.

Большое внимание педагоги ГБДОУ уделяли художественно-эстетическому

воспитанию детей дошкольного возраста. Во время образовательной деятельности по рисованию, лепке, конструированию, аппликации приоритет отдавался формированию у ребенка практических умений и навыков, эстетического отношения к окружающему миру, развитию мелкой моторики рук.

В 2020 – 2021 учебном году для педагогов были проведены педагогические советы

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Педагогический совет No1 Установочный. Тема: «Направление деятельности и организации работы в ДОУ в 2020-2021 учебном году»	Август	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели
2	Педагогический совет No 2 Тема: «Совершенствование речевого развития речи детей посредством игровых технологий в условиях реализации ФГОС ДО»	Декабрь	Старший воспитатель Воспитатели
3	Педагогический совет No 3 Тема: «Формирование у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности»	Март	Старший воспитатель Воспитатели
4	Педагогический совет No 4 Тема: "Итоги работы за учебный год и перспективы на будущее".	Май	Заведующий Ст. воспитатель Специалисты Ст. медсестра

Семинары – практикумы

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	"Организация дошкольной образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий»	Ноябрь	Ст. воспитатель
2	«Дистанционные образовательные технологии»	Февраль	Ст. воспитатель

Консультации для воспитателей

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	Как помочь ребенку адаптироваться в детском саду	Сентябрь	Ст. воспитатель
2	Дистанционные технологии в работе с родителями детей младшего возраста	Октябрь	Ст. воспитатель
3	Развитие связной речи детей дошкольного возраста с использованием современных педагогических технологий	Ноябрь	Ст. воспитатель
4	Развитие связной речи детей дошкольного возраста с использованием схем и знаковых моделей в процессе обучения рассказыванию	Декабрь	Ст. воспитатель
5	Современные подходы в работе с детьми по изучению основ ОБЖ в ДОУ	Февраль	Ст. воспитатель
6	Формирование у дошкольников элементарных знаний по ОБЖ	Март	Ст. воспитатель

7	Подготовка детей к школе	Апрель	Ст. воспитатель
8	Организация работы в летний оздоровительный период. Планирование летних тематических недель в ДОУ	Май	Ст. воспитатель

Участие в городских семинарах

Обеспечить посещение педагогами городских методических объединений по плану работы МЦ ГПИ СГУ (Ответственные: Заведующий ГБДОУ, старший воспитатель).

Участие в смотрах-конкурсах

1	Принять участие в городском смотре-конкурсе «Готовность ДОУ к новому учебному году»	Август	Заведующий Ст.воспитатель
2	Составить план участия во всероссийских конкурсах социального проекта «Страна талантов»	Сентябрь	Ст.воспитатель
3	Выставка на осенней ярмарке «Поделки из овощей и фруктов»	Октябрь	Ст.воспитатель Воспитатели
4	Смотр «Лучшая кормушка»	Ноябрь	Ст.воспитатель Воспитатели
5	Конкурс «Новогодняя игрушка»	Декабрь	Ст.воспитатель Воспитатели
6	Коллаж «Профессии настоящих мужчин» (фото-коллаж, иллюстрации, коллаж из рисунков, альбомов и др.)	Февраль	Ст.воспитатель Воспитатели
7	Конкурс детских рисунков «Портрет моей мамочки»	Март	Ст.воспитатель Воспитатели
8	Выставка рисунков «Мой любимый персонаж»	Март	Ст.воспитатель Воспитатели
9	Выставка поделок «Покорение космоса»	Апрель	Ст.воспитатель Воспитатели
10	Конкурс детских работ «Спасибо деду за Победу!»	Май	Заведующий Ст.воспитатель

11	Организовать конкурс к летнему оздоровлению «Наш огород»	Июнь	Ст.воспитатель Воспитатели
12	Готовность ДОУ к летнему оздоровительному периоду.	Май	Заведующий Ст.воспитатель Воспитатели

Аттестация педагогических работников

	Познакомить педагогический коллектив с порядком аттестации педагогических работников в РФ.	Октябрь	Ст.воспитатель
	Издать приказ по ДОУ об аттестации (на основе поданных заявлений и перспективного плана аттестации).	До 01.10.2020	Заведующий
	Составить график аттестации педагогических работников ДОУ	Октябрь	Ст.воспитатель
	Создать инициативную группу для проведения аттестации педагогов и определить порядок ее работы.	Октябрь	Заведующий Ст.воспитатель
	Издать приказ о результатах аттестации педагогов.	Согласно графика аттестации	Заведующий

Изучение состояния организации жизнедеятельности детей

№ п/п	Тема	Форма контроля	Форма отображения	Группа	Срок исполнения	Ответственный
1.	- Содержание и качество планирования воспитательно-образовательной работы с детьми; - Готовность педагогов к рабочему дню; - Содержание и качество утреннего приема.	Предупредит.	Информация к сведению	Все	1 раз в неделю	Заведующий Ст.воспитатель
2.	- Создание условий для	Предупредит.	Информация к производствен.	Все	Систематически	Заведующий Ст.воспитатель.

	<p>организации воспитательно-образовательного процесса;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выполнение режима дня в теплое и холодное время года - Организация и проведение физкультурно-оздоровительной работы; - Организация и проведение прогулок. 		совещанию			
3.	<p>Формирование у детей знаний и навыков по основам безопасности жизнедеятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в быту; - на игровой площадке; - на дороге; - на отдыхе (в лесу, на воде и т.д.) 	Выборочно	Совещание при заведующей	Все	1 раз в месяц	Заведующий Ст.воспитатель
4.	<p>Систематичность и качество проведения праздников, музыкальных и спортивных развлечений для детей.</p>	Выборочно	Информация к сведению	Все	В соотв. с годовым планом	Заведующий Ст.воспитатель
5.	<p>Изучение состояния работы по просвещению родителей в области воспитания и обучения детей.</p>	Выборочно	Информация к сведению.	Все	1 раз в квартал	Заведующий Ст.воспитатель
6.	<p>Изучение работы по адаптации детей в группах раннего возраста,</p>	Итоговый	Справка к производствен. совещанию	Группы №1,4,5	Октябрь	Ст.воспитатель

	проанализировать результаты.					
7.	Определение уровня педагогического мастерства педагогов и состояние воспитательно-образовательного процесса.	Персональный	Приказ по ДОУ	Аттестующиеся педагоги	Согласно графика аттестации	Члены аттестационной комиссии
	Определение соответствия современным требованиям методического оснащения воспитательно-образовательного процесса	Фронтальный	Информация к педагогическ. совещанию	Все	Сентябрь-октябрь	Заведующий Ст.воспитатель
8.	Изучение состояния работы становлению начал компетентности к учебной деятельности будущих выпускников	Тематическ.	Справка к сведению	Группы № 2,6,8	Май	Заведующий Ст.воспитатель
9.	Изучение результатов обследований количественных и качественных показателей индивидуального развития детей по основным образовательным областям	Педагогическая диагностика	Информация к производственному совещанию	Все	Май	Заведующий Ст.воспитатель
10	Определение готовности групп к проведению закаливающих процедур (оборудование, документация, знания педагогов)		Информация к сведению	Все	Май	Заведующий Ст.воспитатель

Работа с родителями

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Общие родительские собрания		
1.1 *	«Нормативно-правовое обеспечение дошкольной образовательной организации в РФ» - Целевые ориентиры в дошкольном образовании; - Федеральный Закон «Об образовании»; - Работа консультативного пункта в дошкольном учреждении; - Программное обеспечение ДОУ: ООП и перечень парциальных программ. Итоговое – «Отчет педагогического коллектива о проделанной работе в течение календарного года»	Октябрь	Клементьева Л.В. Зиновьева Н.Ю.
1.2	- Перспективные направления в развитии организации на будущий год; - Выполнение ООП ДОУ по результатам мониторинга.	Апрель-май	Клементьева Л.В. Зиновьева Н.Ю.
2.	Групповые родительские собрания		
	Группы раннего возраста		
2.1	№ 1. (организационно-распределительное). Адаптация детей к новым жизненным условиям. Роль взрослых в привыкании детей к детскому саду. Советы родителям - как организовать прогулку с пользой для ребенка.	Сентябрь	Воспитатели
2.2	№ 2. (информационно-аналитическое). Отчет педагогов о работе, проведенной в течение учебного	Май	Воспитатели

	года. Бережем здоровье с детства, или 10 заповедей здоровья (подготовка к летнему оздоровительному периоду)		
	Группа 4-го года жизни		
2.3	№ 1. (информационно-аналитическое). Игра – основной вид деятельности младшего возраста. Как организовать первые эксперименты дома.	Сентябрь	Воспитатели
2.4	№ 2. Итоги учебного года (элементы занятий). «Посеешь привычку – пожнешь характер»: советы родителям по привитию культурно-гигиенических навыков.	Май	Воспитатели
	Группы 5-го года жизни		
2.5	№ 1. (организационно-распределительное). Особенности физического и психического развития детей 5-го года жизни. Как ответить на детские вопросы - растим любознательных дошкольников вместе (рекомендации родителям).	Сентябрь	Воспитатели
2.6	№ 2. (позитивное) Итоги работы (просмотр комплексного занятия). Телевидение, компьютер: плюсы и минусы	Май	Воспитатели
	Группы 6-го года жизни		
2.7	№ 1. (организационно-распределительное). Сочетание игровой и экспериментальной деятельности в работе с детьми старшего дошкольного возраста (рекомендации родителям).	Сентябрь	Воспитатели
2.8	№ 2. Итоги работы за учебный год (интеллектуальная игра). Анализ логопедической работы с детьми. Учите детей любить книгу.	Май	Воспитатели

	Группы 7-го года жизни		
2.9	№ 1. (информационно-) «Скоро в школу». Требования к зачислению в первый класс. Идея непрерывного обучения.	Сентябрь	Воспитатели
2.10	№ 2. Итоги работы за учебный год (интеллектуальная игра). Анализ логопедической работы с детьми. Рекомендации родителям по закреплению знаний и навыков детей в летнее время.	Май	Воспитатели
3.	Консультации		
3.1*	Для молодых родителей: - «Ребенок идет в детский сад: адаптация родителей». - Рекомендации для «трудных» детей - «Нетрудные правила» заботы о здоровье малыша.	1 четверг месяца	Зиновьева Н.Ю.
3.2	Для родителей, дети которых поступают в 1 класс: - Обучение и развитие: что важнее? - Как сохранить здоровье ребенка в адаптационный период при поступлении в школу.	3 четверг месяца	Зиновьева Н.Ю.
3.3*	Для родителей. Экспресс-опрос «Культура общения в семье».	Ноябрь	Зиновьева Н.Ю.
3.4	Информационные бюллетени «Диагностика готовности детей к обучению в школе», «Практический курс «Игралочка»	В течение года	Зиновьева Н.Ю.
4.	Вечер вопросов и ответов		
4.1	Встречи-беседы со специалистами по желанию родителей.	1 раз в квартал	Зиновьева Н.Ю. Клементьева Л.В.
5.*	Совместные праздники и развлечения с детьми.	По плану музыкальных руководителей	Специалисты
6.	Экспозиция детских рисунков «Жизнь в детском саду».	Май	Воспитатели
7.*	Привлечение неорганизованных детей к участию в праздниках и конкурсах рисунков.	В течение года	Воспитатели Ст.воспитатель
8.	Модернизация предметно-	В течение года	Зиновьева Н.Ю.

*	развивающих центров в группах в соответствии с ФГОС		Клементьева Л.В.
9. *	Пополнение сайта ДОУ и рубрики «Вы спрашиваете, мы отвечаем».	В течение года	Зиновьева Н.Ю. Клементьева Л.В.
10.	Организация работы родительского комитета по вопросу воспитания и развития детей в ДОУ, обеспечение функционирования учреждения, спонсорской помощи от предприятий города и родителей с целью улучшения, и укрепления материальной базы ДОУ.	В течение года	Зиновьева Н.Ю. Клементьева Л.В. завхоз

Работа методического кабинета

№	мероприятия	срок	Ответственный
1	Подбор пакета нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность педагогов	Сентябрь-октябрь	Заведующая
2	Реализация пакета целевых комплексных программ ДОУ: · Программа развития ДОУ; · Основная общеобразовательная программа ДОУ; · Программа повышения квалификации педагогов; · Программа взаимодействия с семьей;	Сентябрь-октябрь	Заведующая Ст.воспитатель
3	Составление сетки занятий, графика работы специалистов. Определение тем по самообразованию.	Август-сентябрь	Заведующий, Ст.воспитатель воспитатели
4	Разработка карт мониторинга освоения программы и мониторинга развития детей дошкольного возраста по возрастным группам	Август-Сентябрь	Заведующая, Ст.воспитатель
5	Разработка индивидуальных карт	Октябрь	Заведующий

	для фиксации профессионального роста педагогов ДОУ (открытые просмотры, участие в жизни ДОУ, методические мероприятия и т.д.)		Ст.воспитатель
6	Оказание методической помощи воспитателям в разработке перспективных и календарных планов образовательной деятельности в группах в соответствии с ФГОС.	В течение года	Ст.воспитатель
7	Разработка содержания уголков по развитию речи в группах ДОУ	Ноябрь	Ст.воспитатель
8	Подготовка к участию в районных, выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	По плану	Ст.воспитатель
9	Выписывать газеты и журналы для детей дошкольного возраста.	Сентябрь	Ст.воспитатель
10	Обновление наглядного материала по лексическим темам для занятий в группах	В течение года	Ст.воспитатель
11	Оформление стендов и методических выставок «Планируем по ФГОС»	В течение года	Ст.воспитатель
12	Анализ эффективности самообразовательной деятельности педагогов за учебный год	Май	Ст.воспитатель
13	Анализ уровня усвоения основных разделов программ воспитанниками ДОУ	Сентябрь, май	Ст.воспитатель
14	Информационная деятельность 1.Пополнение банка педагогической информации (нормативно-правовой, методической и т.д.) 2.Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы	В течение года	Ст.воспитатель

	3.Оформление выставки методической литературы по образовательной программе ДОУ		
15	Систематизировать материалы по аттестации педагогических работников ДОУ	Сентябрь	Ст.воспитатель
16	Пополнить методическую литературу по социально-коммуникативному развитию	В течение года	Ст.воспитатель
17	Пополнить методическую литературу по театрализованной деятельности	В течение года	Ст.воспитатель

4. ОТНОШЕНИЯ С СОЦИАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ

Дошкольное образовательное учреждение поддерживает прочные отношения с социальными учреждениями:

- ГБОУ СОШ №22
- Севастопольский педагогический колледж
- Детская библиотека

Взаимодействие педагогов: совместные педагогические советы (ДОУ и школы); семинары, мастер-классы; круглые столы педагогов ДОУ и учителей начальной школы; психологические и коммуникативные тренинги для воспитателей и учителей; проведение диагностики по определению готовности детей к школе; взаимодействие медицинских работников, психологов ДОУ и школы; открытые показы образовательной деятельности в ДОУ и открытых уроков в школе; педагогические и психологические наблюдения.

Сотрудничество с родителями: совместные родительские собрания с педагогами ДОУ и учителями школы; круглые столы, дискуссионные встречи, педагогические «гостиные»; родительские конференции, вечера вопросов и ответов; консультации с педагогами ДОУ и школы; встречи

родителей с будущими учителями; дни открытых дверей; творческие мастерские; анкетирование, тестирование родителей для изучения. Детский сад сотрудничает с детской поликлиникой. Такое взаимодействие помогает выявить и предупредить различные заболевания, оказать своевременную помощь детям.

Проводятся профилактические мероприятия:

Старшей медсестрой ДООУ:

- осмотр детей во время утреннего приема;
- антропометрические замеры
- анализ заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год;
- ежемесячное подведение итогов посещаемости детей;
- лечебно-профилактические мероприятия

5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Количество сотрудников - 45 человек. Обслуживающим персоналом детский сад обеспечен не в полном объеме. Педагогический процесс в ГБДОУ «Детский сад No21» обеспечивают 19 педагогов: 16 воспитателей, 1 музыкальный работник, 1 инструктор по физическому воспитанию, 1 старший воспитатель.

5.1. Профессиональный уровень педагогических работников

С целью повышения профессионального уровня, в соответствии с Законом Российской Федерации РФ от 29.12.2012 No 273-ФЗ «Об образовании» и Профессиональным стандартом педагога (Приказ Минтруда и соц. защиты РФ от 18.10.2013 No 544Н), административный и педагогический персонал один раз в 3 года в обязательном порядке проходят курсы повышения квалификации по занимаемой должности. ГБДОУ No21

укомплектован педагогическими кадрами на 96%.

8 воспитателей прошли курсы повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе «Современные подходы к организации работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в ДОУ в условиях реализации ФГОС» 72 часа.

1 воспитатель прошёл профессиональную переподготовку по курсу «Технология организации образовательного процесса в дошкольной образовательной организации (с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Дошкольное воспитание»)»

5.2. Достижения педагогов

Коллектив ГБДОУ «Детский сад № 21» принимал активное участие в городских и районных конкурсах. Анализ педагогического состава ДОУ позволяет сделать выводы о том, что педагогический коллектив имеет достаточный уровень педагогической культуры, стабильный, работоспособный. Достаточный профессиональный уровень педагогов позволяет решать задачи воспитания и развития каждого ребенка.

Кадровая политика ДОУ направлена на развитие профессиональной компетентности педагогов и личностно-ориентированный подход к сотрудникам, учитываются профессиональные и образовательные запросы, созданы все условия для повышения профессионального уровня и личностной самореализации.

Требования ФГОС ДО к кадровым условиям реализации ООП ДО выполнены.

6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Для осуществления эффективной образовательной работы в учреждении отработана система методической помощи педагогам с учетом конкретных особенностей каждого педагога.

Организовывали методическую работу по созданию системы методического обеспечения по организации и введению федерального

государственного образовательного стандарта дошкольного образования в дошкольном учреждении.

В рамках реализации профессионального стандарта педагога был проведен методический час «Требование к образованию педагога», педагоги самостоятельно изучали профессиональный стандарт педагога. Планируется в дальнейшем проводить работу по введению профессионального стандарта педагога в ДОУ.

Годовой план ДОУ на 2020-2021 учебный год

Годовой план ГБДОУ №21 является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса, учебно-методического, кадрового и материально - технического оснащения.

Основными задачами учебного плана являются:

1. Регулирование объема образовательной нагрузки.
2. Реализация требований ФГОС ДО.
3. Обеспечение углубленной работы по региональному компоненту.

В структуру годового плана входят:

Обязательная часть, которая обеспечивает комплексность подхода и выполнение Образовательной программы, реализуемой через непосредственно образовательную деятельность, и часть, формируемая участниками образовательных отношений, которая учитывает особенности учреждения и позволяет реализовать региональный компонент.

Установлено примерное соотношение между двумя взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований Стандарта частями: обязательная часть - 60% от общего нормативного времени, часть, формируемая ДОУ - 40%.

Годовой план составлен на основе 5-ти образовательных областей: физическое развитие, социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие и художественно-эстетическое развитие. Количество и продолжительность непрерывной образовательной деятельности (НОД), иные требования к организации воспитательно -

образовательного процесса и физического воспитания соответствуют требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА БИБЛИОТЕЧНО - ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Функционирование информационной образовательной среды в ДОУ для организации процесса управления, методической, педагогической деятельности обеспечивается техническими и аппаратными средствами, сетевыми и коммуникационными устройствами:

- ✓ технические и аппаратные средства: 3 персональных компьютера, 2 ноутбука; 4 принтера; мультимедийное устройство (проектор, экран).
- ✓ сетевые и коммуникационные устройства: возможность выхода в интернет, связь с сервером;

Имеется сайт ГБДОУ No21, который соответствует установленным требованиям. Обеспечена открытость и доступность информации о деятельности дошкольного образовательного учреждения для заинтересованных лиц. Приобретены наглядные и дидактические пособия по возрастным группам. Информационное обеспечение в ДОУ в недостаточной степени соответствует требованиям реализуемой образовательной программы, требуется дополнительное оборудование для использования в педагогическом процессе ИКТ по введению ФГОС ДО в образовательный процесс ДОУ, необходимо дополнительное оборудование для работы с воспитанниками.

Результаты самообследования деятельности ДОУ позволяют сделать вывод о том, что в ДОУ созданы условия для реализации ООП ДО детского сада, однако они требуют дополнительного оснащения и обеспечения. Для дальнейшего совершенствования педагогического процесса основной целью считать следующее:

Цель: Проектирование образовательного пространства ДОУ, повышение

уровня профессиональной компетентности педагогов, их мотивации на самосовершенствование в условиях работы по ФГОС ДО.

Задачи:

1. Обеспечить развитие кадрового потенциала в процессе дальнейшей работы по ФГОС ДО через:

- использование активных форм методической работы: самообразование, сетевое взаимодействие, мастер-классы, обучающие семинары, открытые просмотры;

- повышение квалификации на курсах;

- прохождение процедуры аттестации.

2. Организация НОД с точки зрения баланса обучения и развития (новый взгляд на занятие):

- использование инновационных форм взаимодействия с детьми в целях развития когнитивных процессов.

3. Использовать ИКТ во взаимодействии ДОУ и семьи в интересах развития ребенка:

регулярное обновление персональных сайтов и страниц педагогов; введение групповых страниц на сайте дошкольного учреждения; развитие системы консультирования родителей через сайт.

8. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

ГБДОУ «Детский сад No21» заключил Договор о бухгалтерском обслуживании с Государственным казенным учреждением «Централизованной бухгалтерии образовательных учреждений города Севастополя», на предмет ведения бухгалтерского учета, исполнения смет, доходов и расходов учреждения по бюджетным средствам и средствам, полученным из внебюджетных источников, в том числе, имущества учреждения, его финансовых обязательств и их движения, а также хозяйственных операций, осуществляемых в ДОУ в процессе организации всех видов деятельности, предусмотренным Уставом ГБДОУ

9. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА МЕДИЦИНСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОУ, СИСТЕМЫ ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ ВОСПИТАННИКОВ

Оздоровительная работа в ГБДОУ проводится на основе нормативно правовых документов:

- ФЗ №52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- СанПиН 2.4.3648-20 от 01.0.2021 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организациях»

Особое внимание уделяется следующим составляющим: рациональное питание, оптимальный двигательный режим, личная гигиена, закаливание организма.

Система медицинской поддержки здоровья ребенка:

- Ежегодный мониторинг групп здоровья детей;
- Месячный, квартальный, полугодовой, годовой анализ заболеваемости и выполнения дней функционирования дошкольного учреждения;
- закаливающие процедуры, воздушные ванны (облегченная одежда);
- прогулки и различные виды деятельности детей на свежем воздухе, 3 -х разовое питание. В начале года на педагогическом совете намечаются конкретные мероприятия по улучшению и укреплению здоровья.

Старшая медсестра контролирует режим и качество питания, соблюдение требований санитарно-эпидемиологических правил и норм, проводит профилактическую работу с детьми, сотрудниками и родителями. В осенне-зимний период осуществлялись мероприятия по подготовке детского организма к сезонным инфекциям (противогриппозная профилактика, прививка против гриппа, витаминотерапия). Весь детский контингент ДОУ привит согласно возрастным и индивидуальным особенностям, плану-графику прививок.

9.1. Состояние физкультурно - оздоровительной деятельности

Методы и технологии, используемые в учреждении, способствуют обеспечению укрепления здоровья и физического развития детей. Старшим воспитателем регулярно осуществляется контроль за физическим развитием детей, анализирует полученные результаты.

Оздоровление детей — одно из основных направлений работы детского сада.

При поступлении ребенка в детский сад собирается социальный портрет ребенка.

Учитывая фон ребенка, ведется целенаправленная круглогодичная работа по оздоровлению детей.

Важным показателем результатов работы детского сада является показатель здоровья детей. В ДООУ часто болеющих и хронически болеющих детей не выявлено

Коллектив в летний оздоровительный период вел работу системно и целенаправленно: по профилактике простудных заболеваний, укрепляя иммунитет детей, физкультурно-оздоровительные работы по всем намеченным мероприятиям: принятие воздушных и солнечных ванн, хождение босиком, пребывание детей на свежем воздухе.

С воспитанниками детского сада проводятся беседы по ОБЖ, игры по охране здоровья и безопасности, направленные на воспитание у детей сознательного отношения к своему здоровью и жизни. Успешно решаются задачи обеспечения социальной адаптации детей к условиям детского сада. За последние три года адаптация детей раннего возраста проходит в основном в легкой и средней степени тяжести за счет благоприятного эмоционально-психологического климата в коллективе, взаимодействия взрослых и детей. Один из важных аспектов санитарно - гигиеническое просвещение детей. Занятия по приобщению детей к здоровому образу жизни, соблюдению личной гигиены, профилактике травм, заболеваний и отравлений проводятся с помощью дидактического пособия «Я и мое здоровье», «Основы безопасности жизнедеятельности». В течение

учебного года во всех возрастных группах для участников образовательного процесса оформлены информационные стенды «Разговор о правильном питании», где размещены материалы по организации рационального питания воспитанников.

9.2. Качество и организация питания

В Учреждении организовано 4-разовое питание. Все продукты сопровождаются сертификатами качества. Пищеблок оснащен всем необходимым для приготовления пищи оборудованием и уборочным инвентарем. Тара промаркирована в соответствии с нахождением в цехах разного назначения (сырой, вареной продукции), в соответствии с приготавливаемым блюдом. Учитывая 10-дневный анализ питания и подсчет калорийности за месяц можно сделать вывод, что питание за 2020-2021 год - сбалансированно.

10. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Воспитательно-образовательный процесс в ГБДОУ строится с учетом требований ФГОС ДО и санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях. Выполнение детьми программы осуществляется на хорошем уровне. Обобщая результаты работы детского сада за 2020-2021 учебный год, необходимо отметить:

- анализ реализации поставленных годовых задач позволяет в целом отметить достижение планируемых результатов;
- Воспитанники детского сада подготовлены к обучению в школе, идут в первый класс с достаточным уровнем сформированной школьно-значимых функций;
- значительно повысился уровень усвоения программы по следующим образовательным областям: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие» за счет использования эффективных методов и приемов в работе с детьми,

частичной наполняемостью предметно -развивающей среды;
- в результате внешнего сотрудничества в педагогическом коллективе сложилась атмосфера творческого поиска, повысился уровень научно-методической культуры педагогов.

Вывод: годовой план работы ГБДОУ «Детский сад No21» реализован полностью.

Анализ деятельности за 2020-2021 учебный год позволил выявить ряд проблем:

- * Необходимость оснащения развивающей предметно- пространственной среды в группах в соответствии с ФГОС ДО;
- * Инновационные подходы к содержанию образования носят субъективный характер, зависящий от педагога, что не всегда способствует наиболее полной реализации этого содержания.
- * Необходимость повышения икт компетентности педагогов ДОУ;
- * Необходимость пополнения УМК и наглядных пособий к реализуемой программе;
- * Обеспечение соответствия предметно-развивающей среды требованиям федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования;
- * Повышение квалификации педагогических работников по внедрению и реализации федеральных государственных стандартов дошкольного образования;
- * Использование в педагогической деятельности воспитателей и специалистов современных инновационных и информационно-коммуникативных технологий;
- * Проявление активности и представления опыта работы детского сада через участие в конкурсах, семинарах, конференциях, метод объединениях;
- * 100% повышение квалификации педагогического коллектива;

* Активное внедрение в образовательный процесс проектной деятельности.

11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Безопасность воспитанников обеспечивается следующим комплексом мероприятий:

- Безопасность детей и сотрудников обеспечивает ООО «ЧОО БОКС», за счет бюджетных средств.
- Заключены договора на техническое обслуживание комплекса пожарной безопасности, оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре.
- Заключены договора на техническое обслуживание системы охранного телевидения.
- Заключён договор по сервисному обслуживанию охранной сигнализации.
- Заключен договор по сервисному обслуживанию системы охранного видеонаблюдения.

Выводы по итогам года.

Анализ деятельности детского сада за 2020 – 2021 год выявил успешные показатели в деятельности ДОУ

- Учреждение функционирует в режиме развития.
- Хороший уровень освоения детьми программы
- В ДОУ сложился перспективный, творческий коллектив педагогов, имеющих потенциал к профессиональному развитию.

Исходя из вышеизложенного, перед коллективом ДОУ в 2021-2022 учебном году стоят приоритетные задачи:

Основные задачи:

1. Внедрение рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы с целью расширения направлений развивающей деятельности с воспитанниками.
2. Повышать профессиональное мастерство педагогических кадров, ориентированных на применение интерактивных педагогических и современных образовательных технологий с целью совершенствования образовательной работы.
3. Совершенствовать систему работы по формированию нравственно-патриотического воспитания дошкольников посредством приобщения к истории и культуре родного края.
4. Активизировать работу ДОУ по развитию художественно-эстетических способностей дошкольников посредством углубления знаний русского народного творчества.
5. Совершенствование работы ДОУ по укреплению здоровья воспитанников посредством создания системы формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательного процесса.